

## Politica per la qualità

Il principio al quale l'Azienda ha improntato fin dall'inizio la produzione di software, e da cui non intende allontanarsi, è quello di rispondere pienamente alle aspettative del cliente.

Le richieste del cliente, per quanto riguarda in particolare la qualità del prodotto, non devono essere solo soddisfatte, ma anche sorrette da una gestione aziendale che ne garantisca la piena comprensione e il costante rispetto.

La qualità del servizio, come noi la intendiamo, è operare nel massimo rispetto dell'ambiente naturale, e produrre software con caratteristiche di sicurezza ed affidabilità, in un ambiente di lavoro salubre e sicuro.

Per questo la Direzione ha deciso di scegliere i sistemi di gestione per la qualità, come leva fondamentale per il successo; sistemi che richiedono l'adesione di tutti verso i seguenti principi comuni:

- **Il principio del miglioramento continuo, applicabile ai processi, ai sistemi gestionali, e di conseguenza alle prestazioni di Qualità;**
- **La prevenzione delle potenziali non conformità;**
- **Il coinvolgimento e l'impegno di tutte le componenti aziendali nel proseguire la Qualità;**

La Direzione di Azienda esprime la convinzione che l'applicazione di tali principi sia la base per garantire elevati ritmi di crescita ed assicurare una reale competitività sul mercato. A tal fine, quindi, l'Azienda intende:

- **Verificare costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative per prevenire l'insoddisfazione del cliente e le non conformità, siano esse di processo o di prodotto;**
- **Individuare e perseguire gli obiettivi di innovazione e miglioramento continuo della qualità;**
- **Mettere in atto e mantenere un sistema affidabile e completo per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del sistema gestionale, e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo e affidabile;**
- **Promuovere l'identificazione dei collaboratori dell'azienda con la politica di qualità, e la condivisione degli obiettivi aziendali, favorendo la formazione, la consapevolezza del ruolo di ciascuno all'interno dell'azienda e la responsabilizzazione individuale;**
- **Assicurare e sviluppare comunicazioni efficaci e a due vie con tutto il personale e con le rappresentanze dei lavoratori;**
- **Perseguire il raggiungimento degli obiettivi qualitativi in condizioni di efficienza economica;**
- **Mantenere un dialogo aperto con i fornitori impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica;**
- **Effettuare verifiche, ispezioni e audit atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti dei sistemi di gestione di riferimento;**
- **Sviluppare e mantenere rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali, e con tutte le parti interessate;**
- **In generale, sviluppare e migliorare costantemente la propria gestione, sulla base delle norme volontarie UNI EN ISO 9001.**
- **Il rispetto della normativa sulla sicurezza negli ambienti di lavoro**

I manuali della qualità rappresentano la formalizzazione di questa volontà aziendale e la guida operativa per l'applicazione del sistema gestionale.

Ogni anno, in occasione del Riesame della Direzione, vengono definiti gli obiettivi per l'anno successivo, che sono comunicati al personale aziendale e formalizzati nel documento "PROGRAMMA DI MIGLIORAMENTO"

ITLAV SRL	La Direzione Generale	S.L. e S.O. :Via Zara, 20 – 84091 Battipaglia (SA)
-----------	-----------------------	--